团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》

（征求意见稿）编制说明

一、任务来源、起草单位、主要起草人

根据《广西标准化协会关于下达2024年第三批团体标准制修订项目计划的通知》（桂标协〔2024〕25号）文件精神，由广西壮族自治区自然资源调查监测院提出，广西壮族自治区自然资源调查监测院、广西壮族自治区自然资源产品质量检验中心、南宁市自然资源信息集团有限公司共同起草的团体标准《田长巡管理系统巡查上报规范》（项目编号：2024-0314），已获立项。

为高质量编制团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》，由起草单位成立标准编制工作组并进行如下分工：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **职务/职称** | **从事**  **专业** | **工作单位** | **主要负责工作** |
| 文浩翔 | 工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 统筹主持标准编制工作 |
| 冯一军 | 高级工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准编制工作，组织人员进行标准发布后的宣贯培训 |
| 梁雄乾 | 高级工程师 | 自然资源调查监测 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明编写，质量控制 |
| 杨桂菊 | 工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 唐锦程 | 工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 曾伶玲 | 工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 杨 捷 | 软件设计师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 尹书蒙 | 技术员 | 自然资源调查监测 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 陈远婷 | 软件测评师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |
| 谷小康 | 工程师 | 自然资源信息化建设 | 广西壮族自治区自然资源调查监测院 | 参与标准文本及编制说明的编写；对标准实施情况进行总结分析，不断对标准提出修正意见 |

二、制定标准的必要性和意义

根据第三次全国国土调查，我国耕地面积有191792.79万亩（折合12786.17万hm2），而我国人口有14亿以上，人均耕地面积远低于世界平均水平，因此，会有“中国以占世界7%的土地，养活了占世界22％的人口”之说。目前，我国耕地保护形势严峻、迫在眉睫。截至2022年年底，全国已有26个省份开展了“田长制”探索。此外，各地注重采取卫星遥感监测、信息管理平台、手机终端应用等信息技术手段，通过整合科技资源，实现对耕地网格化监测，辅助、监督田长履行耕地保护职责。

在自治区田长办公室的统筹安排下，自治区自然资源调查监测院作为技术支撑单位自主研发了“田长巡”管理系统。田长巡管理系统是基于“互联网+地理信息”模式，建立自治区、市、县、乡、村五级联动的耕地保护田长制巡田管田的工作模式，建设包括巡查轨迹记录、问题上报、问题处置、问题督办、农田打卡、任务举证、预警信息处理、统计、云查询、用户管理、权限管理等功能的田长巡管理系统。田长巡管理系统从2022年4月开始建设，于2022年8月1日上线试运行，已经从田长巡管理系统1.0不断升级优化到4.0版本。目前，管理系统主要有田长巡管理平台、田长巡管理端APP、田长巡APP三个部分组成。在自下而上方面，根据《广西壮族自治区田长制信息报送制度(试行)》的要求，设区市以下田长制信息报送分级负责、逐级上报，网格员巡田发现耕地“非农化 非粮化”问题时，通过App进行录入上报，上级田长可对上报的线索进行审核、处理。通过田长巡管理平台把举证任务下发到APP，举证人员通过APP进行外业实地拍照举证，必要时填写备注记录下图斑实际现状，上传后的举证信息回传到田长巡管理平台，内业人员通过平台对回传成果进行审核。

巡查的作用主要在于及时发现各类隐患，及时反馈并解决，其重要性不言而喻。实现巡查上报管理的规范化、标准化和流程化；及时发现问题、解决问题；查漏补缺，避免隐患变为事故，不断提升田长巡管理平台管理效率、降低了管理成本。巡检管理系统可以对企业的巡检设备进行全面的信息管理。通过系统管理巡查上报模块，可以记录各区耕地的基本信息、违法占用或破坏耕地等情况及问题。巡查人员可以通过移动终端设备，将巡检现场的数据直接上报系统，实时采集和记录上报问题，实现信息的共享和互通。通过系统化的管理和信息化的手段，可以提高巡查工作的效率和准确性。截止2023年11月底，田长巡管理系统注册用户超过14万人，累计巡田125.66万次，巡田里程约140.52万公里，先后上报问题1616个，已办结426个，下发任务数57.88万个，已举证48.55万个。该系统为全区违法占用或破坏耕地“早发现，早制止”发挥了重要作用。

通过制定团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》，统一规范田长巡管理系统功能要求、接口、数据上传接口等方面内容，对助力实现耕地保护实时网格化管理，加强耕地利用情况监测，提升我区耕地保护管理水平具有重要意义。

三、主要起草过程

**（一）成立标准编制工作组**

团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》项目任务下达后，广西壮族自治区自然资源调查监测院、广西壮族自治区自然资源产品质量检验中心、南宁市自然资源信息集团有限公司等单位成立了标准编制工作组，制定了起草编写方案与进度安排，明确任务职责，确定工作技术路线，开展标准研制工作。具体标准编制工作由起草单位相关人员配合完成。

为了明确标准编制的任务职责，确定工作技术路线，开展标准研制工作。标准编制工作组下设二个组，分别是资料收集组、草案编写组。资料收集组负责国内外有关田长巡管理系统巡田上报方面的文献资料的查询、收集和整理工作，查阅前期对田长巡管理系统巡田上报方面的有关研究情况和目前科学界田长巡管理系统巡田上报的研究进展；草案编写组负责起草标准草案及后续征求意见稿和标准编制说明、送审稿及编制说明等编写工作，包括后期召开征求意见会、网上征求意见，以及标准的不断修改和完善。

**（二）收集整理文献资料**

标准编制工作组收集了国内有关“巡查上报”的相关资料。主要有：

《DB4212/T 43-2021 特种设备安全事故上报规范（试行）》

《DB37/T 4302—2021 城市地价动态监测数据上报质量控制规范》

《DB32/T 3408-2018 食品安全电子追溯生产企业数据上报接口规范》

**（三）研讨确定标准主体内容**

标准编制工作组在对收集的资料进行整理研究之后，标准编制工作组召开了标准编制会议，对标准的整体框架结构进行了研究，并对标准的关键性内容进行了初步探讨。经过研究，标准的主体内容为术语和定义、基本要求、巡田上报内容、巡田上报、办结及数据管理。

**（四）调研及形成草案、征求意见稿**

2024年2月～3月，标准编制工作组查阅了大量的国内文献资料，对田长巡管理系统巡田上报相关的文件进行系统总结。形成了标准的基本构架，对主要内容进行了讨论并对项目的工作进行了部署和安排。

2024年3月，团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》获批立项，在前期工作的基础之上，通过理清逻辑脉络，整合已有参考资料中有关田长巡管理系统巡田上报的要求，并在目前田长巡管理系统巡田上报实际操作的基础上，按照简化、统一等原则编制完成团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》（草案）。

2024年3月～2024年4月，标准编制工作组深入各地实施田长巡管理系统巡田上报的有代表性的机构或企业进行实地调研，并组织相关主管单位等召开标准研讨会，收集反馈了大量意见，对标准草案进行了反复修改和研究讨论，掌握了田长巡管理系统巡田上报的基本情况以及要求，最终形成了团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》（征求意见稿）及其编制说明。

四、制定标准的原则和依据，与现行法律、法规的关系，与有关国家标准、行业标准的协调情况

**（一）编制原则**

**1、实用性原则**

本标准是在充分收集国内外相关资料和文献、调研分析田长巡管理系统巡田上报现状，结合起草单位前期研究工作取得的研究成果及积累的实践经验，并借鉴国内田长巡管理系统巡田上报进行总结起草的，符合工作实际，有利于田长巡管理系统巡田上报的实施与推广，具有可操作性和实用性。

**2、协调性原则**

本文件编写过程中注意了与田长巡管理系统巡田上报相关法律法规的协调问题，在内容上与现行法律法规、标准协调一致。

**3、规范性原则**

本文件严格按照GB/T 1.1—2020《标准化工作规范 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》编写本标准的内容，保证标准的编写质量。

**4、前瞻性原则**

本文件在兼顾当前区内城市防洪排涝工程施工图设计文件审查工作现实情况的同时，还考虑到了田长巡管理系统巡田上报的需要，在标准中体现了个别特色性、前瞻性和先进性条款，作为对田长巡管理系统巡田上报的指导。

**（二）编制依据**

本标准严格按照GB/T 1.1—2020《标准化工作规范 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规则起草，标准主要内容依据起草单位在田长巡管理系统巡田上报过程中的实践经验确定。

**（三）与现行法律、法规的关系，与有关国家标准、行业标准的协调情况**

本标准与相关法律法规、强制性标准协调一致，无冲突。

经查阅，未发现有与“田长制”“田长巡”相关的标准，与“巡查上报”相似类型的标准有：《DB4212/T 43-2021 特种设备安全事故上报规范（试行）》《DB37/T 4302—2021 城市地价动态监测数据上报质量控制规范》《DB32/T 3408-2018 食品安全电子追溯生产企业数据上报接口规范》。其中，《DB4212/T 43-2021 特种设备安全事故上报规范（试行）》规定了特种设备安全事故分级、预警级别划分与安全事故上报的内容与要求，适用于县级市场监督管理局、基层市场监管所对特种设备安全事故的上报；《DB37/T 4302—2021 城市地价动态监测数据上报质量控制规范》规定了山东省城市地价动态监测备案资料、季度数据、年度数据上报的内容、数据质量要求等，适用于山东省行政辖区范围内国家级监测城市和省级监测城市数据上报，其他级别监测城市数据上报参照执行；《DB32/T 3408-2018 食品安全电子追溯生产企业数据上报接口规范》规定了食品安全电子追溯生产企业数据上报接口的功能要求和上传信息，适用于食品安全电子追溯生产企业数据上报接口的开发和应用。

综上所述，上述标准是针对特种设备安全事故上报、城市低价动态监测数据上报和食品安全电子追溯生产企业数据上报的标准，未涉及有田长巡管理系统巡查上报的内容，且以上标准均为外省的地方标准，不能指导田长巡系统的巡查上报管理。因此，制定团体标准《田长巡管理系统巡查上报规范》能够填补“田长巡”/“田长制”相关标准空白，对指导田长巡管理系统的建设，提高田长巡管理系统建设能力和水平，进一步加强耕地利用情况监测，提升我区耕地保护管理水平具有重要意义。

五、主要条款的说明

团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》的主要章节内容包括：术语和定义、基本要求、巡田上报内容、巡田上报、办结及数据管理。本文件主要内容及依据来源说明如下：

编制单位作为技术支撑单位自主研发了“田长巡”管理系统。该系统主要有田长巡管理平台、田长巡管理端APP、田长巡APP三个部分组成。目前，田长巡管理系统已经成为2.8万名各级田长与15万多名网格员开展日常巡田、管田，落实耕地保护“田长制”工作的重要抓手。田长巡管理系统也是全区田长巡田动态监测项目的主要成果，获得2023年广西地理信息创新应用优秀案例。本文件的相关内容均是根据相关国家、行业标准规定并结合编制单位多年的实践工作经验总结而来。

**（一）术语和定义**

**田长巡管理系统**的定义主要根据田长巡管理系统所用的技术、上报手段及目的进行定义，并经过编制工作组多次讨论修改，明确了其定义为：依据广西壮族自治区田长制管理要求，运用地理信息系统(GIS)、大数据分析与云计算、移动互联网等技术，通过实地巡查与上报、快速响应与信息共享等手段，建立耕地网格化信息化管理的计算机系统，落实田长制政策要求、达到耕地问题处理高效化、耕地保护精细化。

**（二）基本要求**

基本要求主要依据《关于全面推行耕地保护田长制的实施意见》文件的相关要求对巡田人员和工作制度提出要求。在巡田人员方面，规定了巡田人员为各级田长办成员、网格员，人员的权责具体按《关于全面推行耕地保护田长制的实施意见》中“（二）工作职责”（图1）的要求执行。此外，巡田人员还应按照要求注册成为田长巡管理系统用户，并在系统内获得对应的用户角色权限。

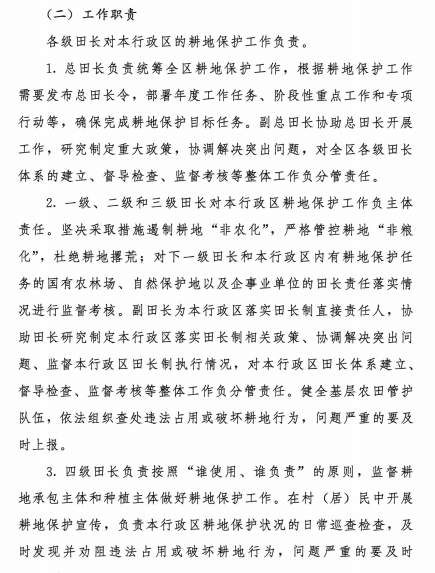


图1 摘自《关于全面推行耕地保护田长制的实施意见》

巡田工作制度主要依据《关于全面推行耕地保护田长制的实施意见》文件中“（三）工作机制”进行总结规定，明确了各级田长对本行政区的耕地保护工作责任制、信息报送制度、监督考核制度。

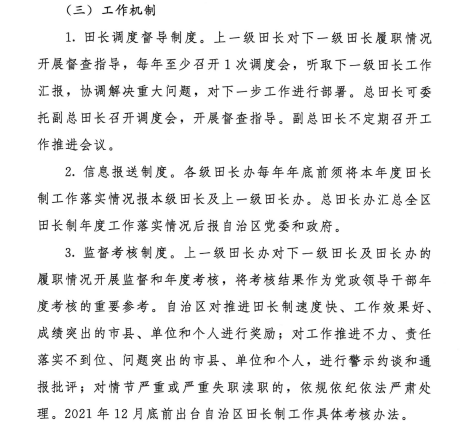


图2 摘自《关于全面推行耕地保护田长制的实施意见》

**（三）巡田上报内容**

巡田上报内容主要依据田长巡管理系统的实际上报内容要求进行确定，明确了巡田上报内容主要包括上报人员基本信息、巡田信息、问题信息和举证信息。

根据各级田长对本行政区的耕地保护工作责任制要求，巡田上报内容中应明确上报人员的基本信息，包括巡查人员的姓名、人员角色、人员所属行政区域。在巡田信息方面，主要依据田长巡管理系统中“巡田管理”（图3）的规定内容进行明确，所上报的巡田信息应包括但不限于：巡田人员所属行政区划、巡田地点、巡查人员、巡查人员联系方式、巡查距离、巡查开始/结束时间。其中，巡田人员所属行政区划、巡查人员、巡查人员联系方式都是由系统根据账号信息自动生成，且不可以更改；巡田地点是根据不同级别田长规定系统生成或手动选择巡田地点；巡查距离、巡查开始/结束时间由系统根据巡查人员启动、结束移动端巡田功能来生成，且不可更改。

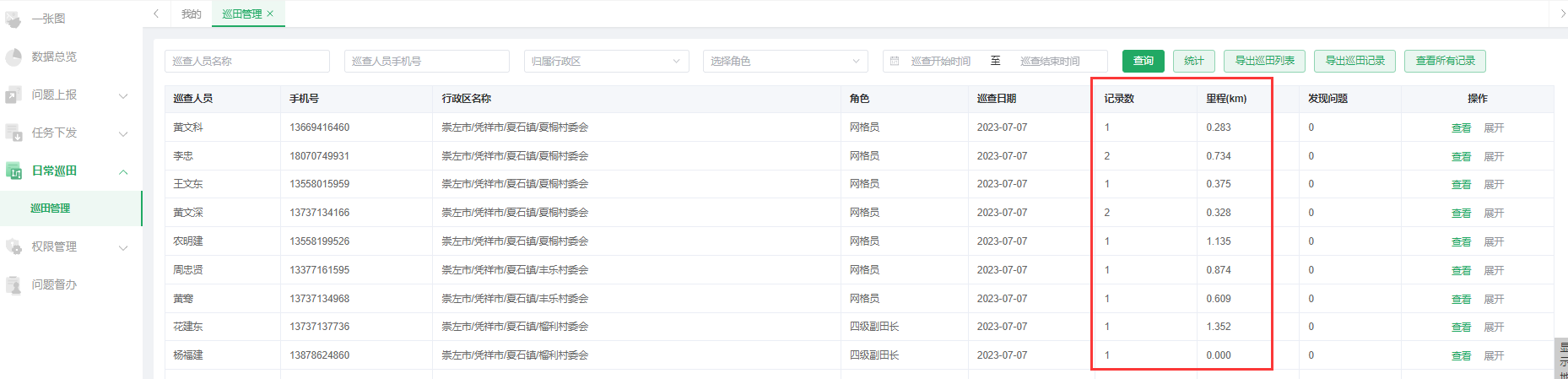


图3 田长巡管理系统巡田管理版块界面

问题信息的上报内容主要包括问题编号、问题类型、上报面积、问题地点、数据类型、备注、地理信息、现场资料，主要根据田长巡管理系统上“问题上报”（图4）规定的内容进行确定。



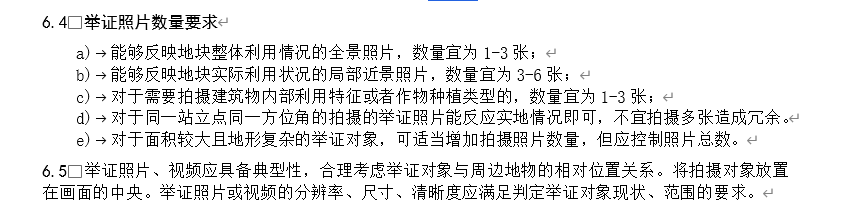
图4 田长巡管理系统问题上报版块界面

举证信息也是依据田长巡管理系统的“本级创建”（图5）界面规定的内容进行明确，举证信息包括但不限于：任务编号、任务图斑、任务面积、举证时间、举证人员、任务状态、任务地点、举证照片、说明信息。



图4 田长巡管理系统本级创建版块界面

其中，任务编号、任务面积、举证时间、举证人员、任务地点均是由系统根据实际情况生成。由于任务图斑是举证信息的关键，因为任务图斑是必填的，包括的数据为监测编号、预判图斑类型、市级行政区代码、市级行政区名称、县级行政区代码、县级行政区名称、乡镇行政区代码、乡镇行政区名称、村行政区代码、村行政区名称、下发批次、Shape\_Area。举证照片是由举证人员提交，应包括全景照片至少2张、近景照片至少3张、利用特征照片至少2张，照片的数量规定主要是依据《国土调查监测实地核实举证技术规范》“6.4 举证照片数量要求”（图5）进行明确。

图5 摘自《国土调查监测实地核实举证技术规范》

**（四）巡田上报操作流程及要求**

**1、巡田信息上报**

巡田信息上报流程是贯穿App和管理平台2个终端的，因此流程图主要根据《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡APP作业端）》和《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡管理平台）》并结合田长巡管理系统的实际上报流程进行确定。巡田信息上报包括开始巡田、农田巡查、结束巡田及上传巡田记录三个部分。具体的操作方法主要根据《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡APP作业端）》中的“9 巡田上报”进行明确。

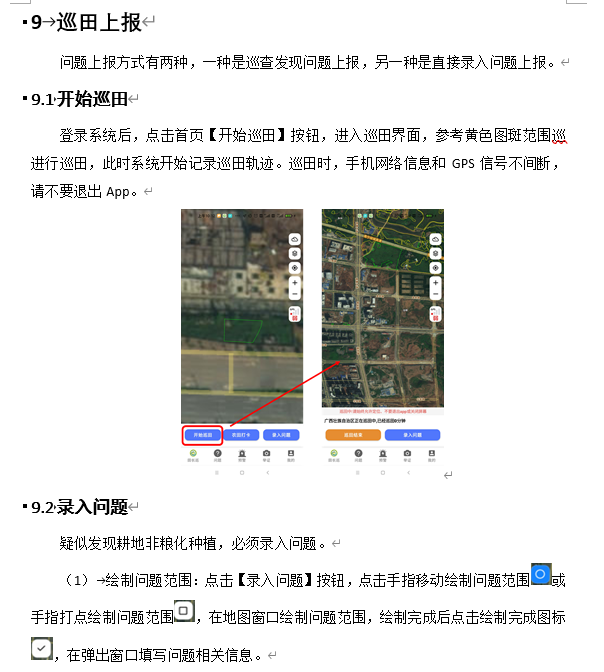


图6 摘自《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡APP作业端）》

**2、问题信息上报**

问题上报是指对巡田过程发现的问题进行录入上报。上报的流程也是综合App和管理平台2个终端进行确定。上报的操作分为发起、问题范围绘制、问题信息填写、现场信息上传、问题上报、问题办理、问题详情、导出和问题线索。问题信息上报需要对具体发现的信息进行填写，因此分为比较多的版块内容。问题上报首先需要在首页发起问题上报，在绘制问题范围，填写问题信息并上传现场信息，现场信息应至少拍摄一张能看清实地情况的照片或视频。现场信息上传完成后，即可进行问题办理，问题办理的具体操作主要根据《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡管理平台）》“8.1 问题管理”（图7）进行明确。



图7 摘自《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡管理平台）》

**3、举证信息上报**

举证信息上报流程主要是结合了App和管理平台2个终端的操作进行明确，包括任务图斑导入、任务下发、举证信息上报和举证信息上报和举证信息审核。举证模块包括待举证、已举证、已完结三类列表。在任务图版导入方面，根据田长巡管理系统的特殊性，对数据要求做出了相关规定（图8），规定了任务图斑导入的格式要求。

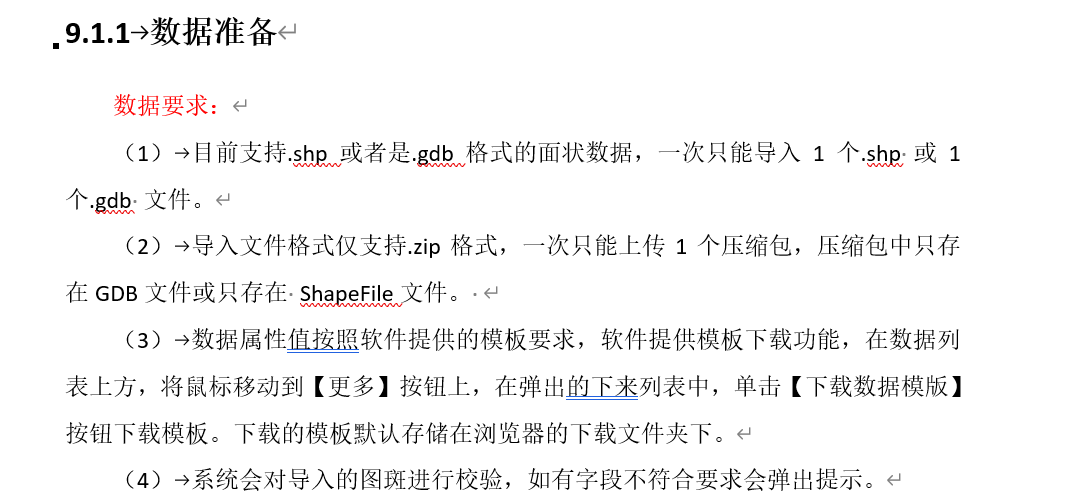


图8 摘自《“田长巡2.0”管理系统用户操作手册（田长巡管理平台）》

任务下发是指用户将需举证的问题图斑信息下发到图斑所在行政区的角色中，开展举证工作，任务下发的操作主要根据田长巡管理系统的操作手册进行确定。在举证信息上报方面，还应对举证图片或照片做出相关的要求，举证照片拍摄示例及要求见图9。



图9 举证照片拍摄示例及要求

完成举证信息上报后，还需要通过电脑端管理平台界面对已上报的举证信息进行审核，审核的操作及要求根据田长巡管理平台操作手册进行确定。

**（五）办结及数据管理**

各级田长应严格按规定频次、规定要求使用网络信息平台开展日常巡田上报工作，做好农田日常情况的记录和反馈，巡查轨迹、内容应电子化，有文字、图片或视频，且各时期数据清晰可查。

**六**、重大意见分歧的处理依据和结果

本标准研制过程中无重大分歧意见。

七、实施标准的措施

**（一）标准报批发布后，成立标准宣贯工作组**

本标准发布后，成立以主要起草人为成员的标准宣贯工作组，主要负责标准的宣贯实施培训计划制定、标准实施交流会策划、标准实施信息反馈收集和标准实施效果评估等工作，并根据标准实施信息反馈和标准实施效果评估情况，及时组织标准复审修订。

**（二）组织开展标准宣贯培训**

标准发布实施后，标准宣贯工作小组制作标准解读宣贯培训PPT课件和标准核心技术明白书，并按标准宣贯培训计划深入各市县相关机构，对相关技术人员开展标准宣贯培训，对标准进行逐条解读，让相关技术人员掌握标准核心技术内容，助力标准实施落地，推动建设绿色、可持续发展城市。

**（三）开展标准实施交流会，收集标准实施反馈信息**

标准起草小组深入各市县相关机构技术人员召开标准实施交流会，听取标准实施过程中存在的问题并做好记录和解答，对存在的问题组织专家团队进行研讨，为标准的复审修订做准备。

**（四）开展标准实施效果评估**

标准实施满2年，每年标准宣贯工作组采取网络调查、问卷调查、实地调研、召开座谈会或论证会、专家咨询等方式开展标准实施效果评估，并形成标准实施效果评估报告，为标准的复审修订做准备。

八、其他应当说明的事项

无。

九、自我承诺

该标准的内容符合国家相关法律法规，技术要求不低于强制性国家标准的相关技术要求，与相关的国家、行业推荐性标准协调一致，标准的编写符合GB/T 1.1-2020的要求。

团体标准《田长巡管理系统巡田上报规范》

标准编制工作组

2024年4月26日